

# Initialisation d'un projet lownum

*Attribution - Partage dans les Mêmes Conditions :*  
<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/fr/>

# Table des matières

<b>Introduction</b>	<b>3</b>
<b>I - Initialisation : en résumé</b>	<b>4</b>
<b>II - Initialisation : en détails</b>	<b>5</b>
1. Constitution des groupes et choix des sujets.....	5
2. Mise en place des outils (Mattermost, JDB, Zotero).....	5
3. Lecture active (notes et fiches de lecture).....	6
<b>III - Initialisation : outils et méthodes</b>	<b>8</b>
1. Pads : Etherpad et Hedgedoc.....	8
2. Chat : Mattermost.....	9
3. Journal de bord (JDB) .....	10
4. Gérer les références bibliographiques (avec Zotero).....	14
5. Lecture active (notes et fiches de lecture).....	17
<b>Abréviations</b>	<b>19</b>
<b>Index</b>	<b>20</b>
<b>Crédits des ressources</b>	<b>21</b>
<b>Contenus annexes</b>	<b>22</b>

# Introduction

- Choisir un projet de référence parmi les projets déjà réalisés et publiés sur [lownum.scenari-community.org](https://lownum.scenari-community.org)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>. <https://lownum.scenari-community.org/co/lownum.html>

# I Initialisation : en résumé

- Attribution des sujets et constitution des groupes
- Découverte des outils : Zotero, pads (Etherpad et MD), Mattermost
- Mise en place du journal de bord (JDB) avec un **pad**
- Ouverture de l'équipe **Mattermost** ; ajout du JDB en entête
- Découverte de la bibliographie donnée en entrée sous **Zotero**
- Découverte de la méthodologie de notes de lectures et fiches de lecture
- Parcours rapide des documents
- Prise de contact avec le suiveur
- Mettre à jour le journal de bord
- Lecture des documents (avec prise de notes)

## II Initialisation : en détails

### 1. Constitution des groupes et choix des sujets

#### Règles d'attribution des groupes & sujets

 Méthode



- **Groupe en premier** : Si ce qui vous importe en premier lieu c'est votre groupe (2 à 4 personnes), alors envoyez-moi un mail par groupe (avec copie à tous les membres du groupe) avec la liste des sujets ordonnés du "plus préféré" au "moins préféré". J'essaierai de garder votre groupe constitué (je ne peux pas la garantir pour les groupes de 3 ou 4, je devrais y arriver pour les binômes), mais je ne pourrai que secondairement tenir compte de votre choix de sujet.
- **Sujet en premier** : Si ce qui vous importe en premier lieu c'est votre sujet, alors envoyez-moi un mail individuel avec la liste des sujets triés par ordre de préférence. Vous serez prioritaire sur les groupes constitués sur le choix de sujet.



#### Dès que les groupes sont constitués

 Méthode

Prenez contact avec votre suiveur par mail :

- prenez un premier rendez-vous ;
- invitez-le dans votre espace Mattermost ou définissez si vous continuez vos échanges par mail.

### 2. Mise en place des outils (Mattermost, JDB, Zotero)

#### Ouverture de votre canal Mattermost

 Méthode

1. Rejoignez l'équipe Mattermost *ISO3* (Chat : *Mattermost* <sup>(cf. p.9)</sup>)
2. Créez un canal pour votre groupe de projet
3. Ajoutez à ce canal votre coordinateur et vos porteurs

#### Mise en place du JDB avec un pad

 Méthode

1. Créez un pad Etherpad ou Hedgedoc (*Pads : Etherpad et Hedgedoc* <sup>(cf. p.8)</sup>)
2. Indiquez votre nom de projet, vos noms, les liens importants (vers le sujet initial par exemple)
3. Ajoutez ce pad en entête de votre canal Mattermost

4. Ce pad sera votre *Journal de bord (JDB)* (cf. p.10)

### Découverte de la bibliographie donnée en entrée sous Zotero

 Méthode

1. Créez un compte Zotero (*Gérer les références bibliographiques (avec Zotero)* (cf. p.14))
2. Demandez à rejoindre le groupe *lownum*
3. Trouvez l'URL de votre projet et ajoutez-la à votre JDB

## 3. Lecture active (notes et fiches de lecture)

### Objectif

Savoir prendre des notes de lecture et publier des fiches de lecture.

 Fondamental

Dès lors qu'un texte est identifié comme étant pertinent dans le travail de recherche, on procédera à la rédaction de notes de lecture.

### Notes de lecture

 Méthode

- Noter les idées principales présentées dans le texte, les thèses des auteurs.
- Identifier le vocabulaire du domaine, commencer à rassembler des définitions, des synonymes, des antonymes, les termes utilisés en anglais.
- Relever des citations qui semblent illustrer le propos de l'auteur en lien avec la recherche.

 Attention

Une note de lecture est écrite dans français acceptable :

- afin de pouvoir être relue par soi-même dans le futur ;
- afin de pouvoir être partagée avec des tiers (collègues...).

 Remarque

Penser à noter les pages où se trouvent les citations ou idées commentées, pour pouvoir y revenir facilement plus tard et/ou pour pouvoir faire des références précises aux textes.

## Fiche de lecture

[🔗 Méthode](#)

Pour les textes les plus importants, on pourra procéder à la rédaction de fiches de lecture.

La fiche de lecture est un document finalisé qui a vocation à être partagé :

- a minima avec soi-même dans le temps long ;
- qui peut-être publié pour être diffusé largement (comme un nouveau document).

[⊕ Complément](#)

*Notes de lecture (NDL)* (cf. p.22)

*Fiche de lecture (FDL)* (cf. p.22)

# III Initialisation : outils et méthodes

## 1. Pads : Etherpad et Hedgedoc

### Etherpad

Az Définition

Etherpad est un éditeur collaboratif simple à utiliser et très bien adapté à l'écriture collaborative synchrone, y compris avec des nombreux co-rédacteurs.

### Etherpad chez Picasoft

👁 Exemple

<https://pad.picasoft.net/>

🔗 Méthode

### Hedgdoc

Az Définition

Hedgedoc (anciennement CodiMD) est un éditeur collaboratif plus avancé et plus fluide qu'Etherpad, qui repose sur l'écriture **markdown**.

- Il propose aussi une gestion des droits et d'URL pour publier le pad sans autoriser de modification.
- Il est parfaitement adapté à l'écriture collaborative asynchrone, un peu moins à l'écriture synchrone (ou alors avec deux ou trois co-rédacteurs, il manque l'écriture colorée d'Etherpad pour bien se repérer entre les différents contributeurs).

### Hedgedoc chez Picasoft

👁 Exemple

<https://md.picasoft.net/>

🔗 Méthode

### Publier une page web avec Hedgedoc

🔗 Méthode

1. Se connecter à Hedgedoc avec un compte (travailler en mode invité ne permet pas de gérer les droits sur le pad)
2. Créer un pad à une URL « sympa » en entrant directement la page correspondant à cette URL dans le navigateur (par exemple <https://md.picasoft.net/mon-url>)
3. Éditer sa page classiquement

4. Changer les droits sur la page en la passant du mode  FREELY ▼ au mode  LOCKED ▼ .
5. Utiliser la fonction  Publier pour disposer d'une page sans interface d'édition (par exemple <https://md.picasoft.net/s/mon-url>)
6. Communiquer cette URL ou lier la page depuis une autre page HTML

**Remarque**

On peut créer des liens directement sur des parties de la page en utilisant les ancres situées devant chaque titre.

**Créer un petit site web avec Hedgedoc****Méthode**

1. Créer une page d'accueil qui contient la liste des pages du site
2. Sur chaque page ajouter un lien permettant de retourner à l'accueil

**Pour aller plus loin concernant la création de site avec Hedgedoc****Complément**

Ppom, 2024, « Faire un site low-cost avec Hedgedoc ». <https://blog.ppom.me/site-lowcost-hedgedoc/>

**Complément**

*Principes du langage markdown* (cf. p.22)

*Syntaxe du langage markdown* (cf. p.23)

## 2. Chat : Mattermost

**Az Définition**

Mattermost est un logiciel de discussion instantanée par équipes et canaux. Il s'agit donc d'une alternative libre à d'autres solutions comme Slack.

<https://team.picasoft.net>

**Mattermost chez Picasoft****Exemple**

<https://team.picasoft.net>

## Documentation de Mattermost

💡 Fondamental

<https://doc.picasoft.net/modules/mattermost01/>

🔗 Méthode

### 3. Journal de bord (JDB)

#### Journal de bord (JDB)

Az Définition

Le journal de bord est un enregistrement séquentiel de ce qui est réalisé, avec des notes permettant de garder la mémoire des réflexions associées.

- Chaque entrée est datée et associée aux acteurs concernés.
- Il consigne le temps de travail associé aux réalisations.
- Il contient des références vers les livrables (documents publics, CR de réunion...).

⚠ Attention

Le journal **doit** être livré à chaque itération (même si rien n'a été réalisé, cette absence de réalisation est alors consignée dans le journal pour l'itération concernée).

#### On ne raconte pas sa vie, on parle des livrables, on donne à voir

⚠ Attention

Chaque tâche doit produire des choses à voir et à lire ; chaque compte-rendu d'itération consiste à parler de livrables.

## Journal de bord du projet Lambda

avec **Alice, Bob, Charlie**, suiveur : Dan

### Itération 2 du 05/03/2024 au 10/03/2024

- Plan article 1 <https://pad.picasoft.net/p/lambda-art1> | Alice, Bob, Charlie, 1h
- Première partie article 1 <https://pad.picasoft.net/p/lambda-art1> | Charlie, 3h
- Point avec le suiveur <https://pad.picasoft.net/p/lambda-cr20240307> | Alice, Bob, Charlie, Dan, 1h
- Correction NDL *La théorie du tout* <https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlLaTheorie> | 08/03, Bob, 1h

*Temps itération : Alice 2h, Bob 3h, Charlie 5h*

*Temps cumulé : Alice 6h, Bob 7h30, Charlie 6h*

### Itération 1 du 27/02/2024 au 03/03/2024

- Prise de connaissance du sujet ([lambda.org](https://lambda.org)) et des documents initiaux (Zotero) (pas de livrable) | Alice, Bob, 1h
- Réunion avec le porteur en visio <https://pad.picasoft.net/p/lambda-cr20240227> | Alice, Bob, Charlie, Dan, 0h30
- Lecture et NDL de *La théorie du tout* <https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlLaTheorie> | Bob, 3h
- Lecture et NDL de *Introduction générale* <https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlIntro> | Alice, 2h30
- Piste pour un article <https://scrumbler.ethibox.fr/lambda-article1> | Charlie, 0h30

*Temps itération : Alice 4h, Bob 4h30, Charlie 1h*

*Temps cumulé : Alice 4h, Bob 4h30, Charlie 1h*

Exemple de Journal de Bord, 2 itérations, édité avec Hedgedoc  
([https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ\\_FC](https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ_FC))

```

1 # Journal de bord du projet Lambda
2 Avec **Alice, Bob, Charlie**
3 Suiveur : Dan
4 Sujet : https://librecours.net/sujets/lambda
5 Biblio : https://www.zotero.org/groups/4417353/lownum/collections/WEH6EGNC
6
7 ## Itération 2 du 05/03/2024 au 10/03/2024
8
9 - Plan article 1 https://pad.picasoft.net/p/lambda-art1 | Alice, Bob, Charlie,
10 1h
11 - Première partie article 1 https://pad.picasoft.net/p/lambda-art1 | Charlie, 3h
12 - Point avec le suiveur https://pad.picasoft.net/p/lambda-cr20240307 | Alice,
13 Bob, Charlie, Dan, 1h
14 - Correction NDL *La théorie du tout* https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlLaTheorie | 08/03, Bob, 1h
15
16 *Temps itération : Alice 2h, Bob 3h, Charlie 5h*
17 *Temps cumulé : Alice 6h, Bob 7h30, Charlie 6h*
18
19 ## Itération 1 du 27/02/2024 au 03/03/2024
20
21 - Prise de connaissance du sujet (lambda.org) et des documents initiaux (Zotero)
22 (pas de livrable) | Alice, Bob, 1h
23 - Réunion avec le porteur en visio https://pad.picasoft.net/p/lambda-cr20240227
24 | Alice, Bob, Charlie, Dan, 0h30
25 - Lecture et NDL de *La théorie du tout* https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlLaTheorie | Bob, 3h

```

- 22 - Lecture et NDL de *\*Introduction générale\** <https://pad.picasoft.net/p/lambda-ndlIntro> | Alice, 2h30
- 23 - Piste pour un article <https://scrumblr.ethibox.fr/lambda-article1> | Charlie, 0h30
- 24
- 25 *\*Temps itération : Alice 4h, Bob 4h30, Charlie 1h\**
- 26 *\*Temps cumulé : Alice 4h, Bob 4h30, Charlie 1h\**

[https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ\\_FC<sup>2</sup>](https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ_FC<sup>2</sup>)

## Outils

 Méthode

Pour consigner un JDB on peut utiliser un pad, comme Etherpad ou Hedgedoc.

- Etherpad : [pad.picasoft.net](https://pad.picasoft.net)
- HedgeDoc : [md.picasoft.net](https://md.picasoft.net)

## Faciliter la tâche de la MOA

 Conseil

- Le journal consigne la liste des livrables à consulter pour l'itération concernée (on est aussi précis que possible afin de faire gagner du temps à la MOA ; par exemple si on a créé une nouvelle page web on en donne l'URL directe, si on a modifié une page existante on précise à quel endroit).
- Le journal intègre la fiche de temps consolidée depuis le début du projet (par exemple sous forme d'un lien vers un autre document en ligne)
- Le journal peut intégrer une logique d'auto-évaluation.

---

<sup>2</sup> [https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ\\_FC#](https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ_FC#)

## Auto-évaluation

+ Complément

Le JDB peut contenir une section d'auto-évaluation.

CHANGED A FEW SECONDS AGO

FREELY

Projet "Comm...

Membres  
Sujet  
Produc backlog  
Fiche de temps  
Journal de bord

## Projet "Communication scientifique sur les médias sociaux"

### Membres

Alice, Bob, Charlie, Dany

### Sujet

La communication scientifique sur les médias sociaux peut être menée par des communautés de chercheurs selon différents objectifs (vulgarisation, veille collaborative, recherche contributive, valorisation, réseautage...) ; comment les citoyens utilisateurs de médias sociaux s'emparent-ils de ces contenus ?

Ce type de communication est-il un moyen efficace d'établir des dialogues entre scientifiques et citoyens ?

### Produc backlog

<https://gitlab.utc.fr/crozatst/we01-pb-exemple/-/boards>

### Fiche de temps

<https://lite.framacalc.org/we01-fdt-exemple>

### Journal de bord

#### Itération 1 (14/09-19/09)

- Mise en place du JDB (ici)
- Mise en place FDT (lien infra)
- Mise en place PB (lien infra) ; reste 50% de tâches à ajouter environ
- Lecture du chapitre 1 de Boyd, Danah. C'est compliqué : Les vies numériques des adolescents. C&F Éditions, 2016.

**Auto-éval** : 2/3 (le PB n'a pas été complété avec toutes les tâches)

#### Itération 2 (21/09-26/09)

- Rédaction HTML (titre, sujet, membres, liste des FDL)
- Mise en ligne du site (<https://91.224.148.58/com-scientifique-medias-sociaux-1>)
- Lectures (cf site)

*Exemple de journal de bord avec auto-évaluation (deux itérations complétées)*

+ Complément

## 4. Gérer les références bibliographiques (avec Zotero)

### Zotero

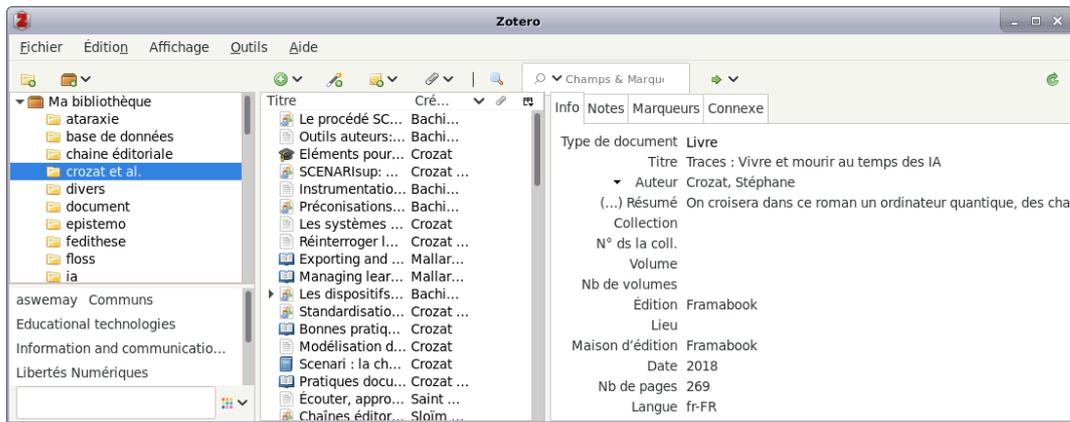
Az Définition

Zotero est un logiciel de gestion de références bibliographiques.

C'est un logiciel libre utilisable localement ou en ligne après ouverture d'un compte, les données locales et distantes sont synchronisables.

<https://zotero.org>

Exemple



Méthode

Ajouter ses références : 

### Groups

Az Définition

Les groupes Zotero permettent de partager des espaces bibliographiques entre plusieurs utilisateurs.

<https://www.zotero.org/groups>

zotero

Welcome, [Stéphane Crozat](#) · [Settings](#) · [Inbox](#) · [Download](#) · [Log Out](#)

[Upgrade Storage](#)

Home Web Library **Groups** People Documentation Forums Get Involved

Search for groups  Search

[Home](#) > [Groups](#) > WE01

## WE01

[Group Library](#) · [Group Settings](#)

Owner: [Stéphane Crozat](#)  
 Registered: 2021-02-22  
 Type: Public  
 Membership: Closed  
 Library Access: You can view and edit

### Recently Added Items

Title	Added By	Date Modified
<a href="#">Petit traité de manipulation à l'usage des honnêtes gens</a>	<a href="#">Stéphane Crozat</a>	<a href="#">3/9/2021. 15:23:23</a>
<a href="#">Gestion de projet : Vers les méthodes agiles</a>	<a href="#">Stéphane Crozat</a>	<a href="#">3/9/2021. 15:20:00</a>
<a href="#">Nains sans géants. Architecture décentralisée et services In...</a>	<a href="#">audrey.guelou</a>	<a href="#">3/4/2021. 11:47:25</a>
<a href="#">Propagande, médias et démocratie</a>	<a href="#">audrey.guelou</a>	<a href="#">3/4/2021. 11:41:00</a>

### Members (2)

Accès au groupe WE01 (le groupe est public donc accessible à tout le monde en lecture)

zotero



Search

People

Groups

we01

Search

WE01

[Group Library](#)

---

**Members** 2

---

**Group Type** Public, Closed Membership

---

**Group Library** Anyone can view, only members can edit

Rechercher un groupe (ici le groupe we01)

Demander à rejoindre un groupe depuis l'interface web : 

 Exemple

- Installer Zotero : <https://zotero.org/><sup>3</sup>
- Demander à rejoindre le groupe *WE01* : <https://zotero.org/groups/2789808/we01><sup>4</sup> ou *lownum* <https://www.zotero.org/groups/4417353/lownum>
- Ajouter des références dans un dossier lié à ses travaux : <https://zotero.org/groups/2789808/we01/collections/RA9U6IQK><sup>5</sup>

### Ajouter des références bibliographiques

 Méthode

- Manuellement : 
- Avec un identifiant (URL, ISBN, DOI...) : 
- Avec un copier-coller de références structurées : **Fichier > Importer depuis le presse-papiers**

### Extraire une bibliographie

 Méthode

Zotero permet ensuite de générer des bibliographies conformes à plusieurs standards.

- Sans choisir le format, il est possible de copier une bibliographie dans le presse-papiers :
  1. Sélectionner les items à extraire ;
  2. **Édition > Copier la bibliographie.**
- En choisissant le format :
  1. Sélectionner les items ou la collection (ou sous-collection) à extraire ;
  2. **Clic droit > Créer une bibliographie à partir des documents.**

 Conseil

Une norme de présentation de bibliographie qui est d'usage courant en France est la norme ISO-690.

<sup>3</sup> <https://www.zotero.org/>

<sup>4</sup> <https://www.zotero.org/groups/2789808/we01>

<sup>5</sup> <https://www.zotero.org/groups/2789808/we01/collections/RA9U6IQK>

**Bibliographie ISO-690 générée avec Zotero** Exemple

- CROZAT, Stéphane, 2018. Traces: Vivre et mourir au temps des IA [en ligne]. Framabook. [Consulté le 22 février 2021]. Disponible à l'adresse : <https://framabook.org/traces/>
- CROZAT, Stéphane, 2020a. Connaître les machines, une question d'autonomie pour les humaines. Next INpact Magazine #2. 2020.
- CROZAT, Stéphane, 2020b. La réponse de l'hébergeur à la bergère. Framablog [en ligne]. 2020. [Consulté le 22 février 2021]. Disponible à l'adresse : <https://framablog.org/2020/04/19/la-reponse-de-lhebergeur-a-la-bergere/>
- CROZAT, Stéphane, 2021. Vers une ataraxie numérique : low-technicisation et convivialité. In : Prendre soin de l'informatique et des générations, hommage à Bernard Stiegler. FYP Éditions.

**Le blog Zotero francophone** Complément<https://zotero.hypotheses.org>

## 5. Lecture active (notes et fiches de lecture)

### Objectif

Savoir prendre des notes de lecture et publier des fiches de lecture.

 Fondamental

Dès lors qu'un texte est identifié comme étant pertinent dans le travail de recherche, on procédera à la rédaction de notes de lecture.

**Notes de lecture** Méthode

- Noter les idées principales présentées dans le texte, les thèses des auteurs.
- Identifier le vocabulaire du domaine, commencer à rassembler des définitions, des synonymes, des antonymes, les termes utilisés en anglais.
- Relever des citations qui semblent illustrer le propos de l'auteur en lien avec la recherche.

 Attention

Une note de lecture est écrite dans français acceptable :

- afin de pouvoir être relue par soi-même dans le futur ;
- afin de pouvoir être partagée avec des tiers (collègues...).

 Remarque

Penser à noter les pages où se trouvent les citations ou idées commentées, pour pouvoir y revenir facilement plus tard et/ou pour pouvoir faire des références précises aux textes.

**Fiche de lecture**

 Méthode

Pour les textes les plus importants, on pourra procéder à la rédaction de fiches de lecture.

La fiche de lecture est un document finalisé qui a vocation à être partagé :

- a minima avec soi-même dans le temps long ;
- qui peut-être publié pour être diffusé largement (comme un nouveau document).

 Complément

*Notes de lecture (NDL)* (cf. p.22)

*Fiche de lecture (FDL)* (cf. p.22)

# Abréviations

**FDL** : Fiche De Lecture

**NDL** : Notes De Lecture

# Index

markdown ..... 22, 23

# Crédits des ressources

**Exemple de Journal de Bord, 2 itérations, édité avec Hedgedoc**

([https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ\\_FC](https://md.picasoft.net/s/6AkmkJ_FC)) p. 11

*Attribution - Partage dans les Mêmes Conditions - Stéphane Crozat*

**Exemple de journal de bord avec auto-évaluation (deux itérations complétées)** p. 13

*Attribution - Partage dans les Mêmes Conditions - Stéphane Crozat<sup>6</sup>*

---

<sup>6</sup> <https://stph.crzt.fr/>

# Contenus annexes

## 1. Notes de lecture (NDL)

### Az Définition

La *NDL* <sup>p.19</sup> a pour objet la prise de notes structurée lors de la lecture d'un texte (article ou livre).

Son objectif est :

- de capitaliser les idées principales du texte en vue d'une utilisation ultérieure par soi-même ;
- de partager ces idées avec des tiers.

On peut considérer une *NDL* comme une *FDL* <sup>p.19</sup> simplifiée ou la première étape vers une *FDL*.

## Plan

1. Identifier le texte et son contexte.
2. Lister les idées retenues (au moins une).
3. Optionnellement, mettre en perspective tout ou partie de ces idées (recul critique).
4. Proposer un glossaire
5. Proposer des lectures associées

## 2. Fiche de lecture (FDL)

1. Identifier le texte et son contexte.
2. Lister les idées retenues (au moins une).
3. Analyser en détail chaque idée
4. Mettre en perspective ces idées (recul critique).
5. Proposer une liste des citations principales
6. Proposer un glossaire
7. Proposer des lectures associées

## 3. Principes du langage markdown

- Le nombre de balises et donc le spectre fonctionnel est succinct : il ne permet pas de faire beaucoup de choses, mais il est facile à utiliser.
- Le langage Markdown a été pensé pour pouvoir être **publié tel quel** (sans conversion) il est donc facilement lisible par les humains et par les machines.
- Il y a une correspondance directe entre les balises Markdown et HTML, ce qui permet de réaliser des programmes de mise en forme très facilement.
- Le modèle de document est linéaire et non arborescent, il n'est donc pas adapté à la réalisation de document complexes ou longs.

- La spécification a été tardive, il existe plusieurs dialectes Markdown (même si la tendance est à la convergence).
- La validation des documents Markdown n'est pas automatisable (puisque les caractères de balisage sont aussi des caractères textuels usuels), c'est à dire que seule la lecture humaine permet la validation du balisage.
- La simplicité du système de balisage (absence de certaines balises fermantes, absence d'imbrication) rend certaines syntaxes ambiguës.

## 4. Syntaxe du langage markdown

### Az Définition

« Markdown est un langage de balisage léger créé en 2004 par John Gruber avec l'aide d'Aaron Swartz. Son but est d'offrir une syntaxe facile à lire et à écrire. Un document balisé par Markdown peut être lu en l'état sans donner l'impression d'avoir été balisé ou formaté par des instructions particulières. [fr.wikipedia.org](https://fr.wikipedia.org)<sup>7</sup> »

### ⚠ Attention

Il existe plusieurs syntaxes markdown, il n'y a pas de standard unifié.  
Néanmoins la plupart des marques de base sont reconnues par la plupart des éditeurs.

### Paragraphes

#### 👁 Exemple

```
1 Paragraphs are separated
2 by a blank line.
3
4 Text attributes italic, bold, `monospace`, strikethrough.
```

### Titres

#### 👁 Exemple

```
1 # Heading
2
3 ## Sub-heading
```

### Titre (alternative)

#### 👁 Exemple

```
1 Heading
2 =====
3
4 Sub-heading
5 -----
```

7. <https://fr.wikipedia.org/wiki/Markdown>

## Liens

 Exemple

1 [link](http://example.com).

## Listes

 Exemple

```
1 Unordered list:
2 * apples
3 * oranges
4 * pears
5
6 Numbered list:
7 1. apples
8 2. oranges
9 3. pears
```

## Examples for Common Markdown Syntaxes

 Complément

Notes, tableaux...

[tools.ietf.org/html/rfc7764.html#section-4](https://tools.ietf.org/html/rfc7764.html#section-4)

 Complément

« En mars 2016 deux RFC ont été publiées dans un but de standardisation :

- RFC 776310 qui introduit le type MIME text/markdown à partir de la variante originale de Markdown
- RFC 776411 qui répertorie des variantes MultiMarkdown, GitHub Flavored Markdown (GFM), Pandoc, CommonMark, Markdown Extra et d'autres

[fr.wikipedia.org](https://fr.wikipedia.org)<sup>8</sup>



[tools.ietf.org/html/rfc7763.html](https://tools.ietf.org/html/rfc7763.html)

[tools.ietf.org/html/rfc7764.html](https://tools.ietf.org/html/rfc7764.html)

<sup>8</sup> <https://fr.wikipedia.org/wiki/Markdown>

